



# Gestion des Ressources Humaines - RH (RS 5138)

La formation vise à équiper les participants avec les compétences nécessaires pour naviguer efficacement à travers les dynamiques du changement, en comprenant les réactions humaines, en levant les obstacles par une signification claire, en employant des stratégies de communication optimales et en offrant un accompagnement adapté à chaque phase du processus de transition.

## Public et pré-requis

Tout public

Il n'y a pas de prérequis en termes de niveau de diplôme. Aucun niveau de connaissances préalables n'est requis.

## Objectifs

A l'issue de la formation, vous serez en mesure de :

- Comprendre les représentations et comportements humains face au changement
- Donner du sens au changement pour lever les blocages de l'équipe
- Utiliser des techniques de communication facilitantes
- Accompagner les collaborateurs dans les différentes étapes du changement

## Moyens pédagogiques

- Présentation du formateur et du programme.
- Présentation et écoute de chacun de stagiaires.
- Apports didactiques pour apporter des connaissances communes.
- Mises en situation de réflexion sur le thème du stage et des cas concrets.
- Méthodologie d'apprentissage interactive et participative.
- Exercices et études de cas concrets.
- Temps d'échanges.
- Accompagnement pédagogique individualisé.

## Formateur

Les formateurs de CROSSTHINK sont des experts de leur domaine, disposant d'une expérience terrain qu'ils enrichissent continuellement. Leurs connaissances techniques et pédagogiques sont rigoureusement validées en amont en interne.

## Suivi de l'exécution et évaluation des résultats

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation / A distance
- Feuilles de présence.
- Documents supports de formation projetés.
- Mise à disposition du stagiaire des documents et supports de formation.
- Tout au long et/ou à l'issue de la formation : Evaluation des acquis des stagiaires via des exercices, des QCM, des QUIZZ, des mises en situation et/ou des cas pratiques.
- Enquête de satisfaction.
- Attestation de fin de formation.

La formation vise à équiper les participants avec les compétences nécessaires pour naviguer efficacement à travers les dynamiques du changement, en comprenant les réactions humaines, en levant les obstacles par une signification claire, en employant des stratégies de communication optimales et en offrant un accompagnement adapté à chaque phase du processus de transition.

## EN BREF

14 heures

1490€

## CONTACT

[contact@crossthink.fr](mailto:contact@crossthink.fr)

04.83.43.47.48

## PROCHAINES DATES

- 08/01/2024 - 09/01/2024
- 12/02/2024 - 13/02/2024
- 14/03/2024 - 15/03/2024
- 08/04/2024 - 09/04/2024
- 16/05/2024 - 17/05/2024
- 10/06/2024 - 11/06/2024
- 18/07/2024 - 19/07/2024
- 12/08/2024 - 13/08/2024
- 26/09/2024 - 27/09/2024
- 14/10/2024 - 15/10/2024
- 07/11/2024 - 08/11/2024
- 09/12/2024 - 10/12/2024



# Gestion des Ressources Humaines - RH (RS 5138)

## Programme

**L'essentiel gestion RH** Se mettre à jour sur ses obligations légales Gérer la durée du temps de travail, les différentes absences et les congés Dialoguer avec les partenaires internes et externes à l'organisation **Les représentations du changement**

- Les différentes approches sociologiques
- L'approche systémique nécessaire au changement
- Un équilibre instable
- Différents types de comportements
- Les origines des résistances au changement
- Les remises en cause
- ...

### **L'adaptation au changement**

- Différents types de comportements dans le temps
- Adapter ses comportements et attitudes
- Coût/bénéfice du changement
- Les facteurs de stress dans le changement
- Les enjeux et étapes clés d'une évolution personnelle

### **Donner du sens et motiver au changement**

- Utiliser le changement comme facteur de progrès
- Construire un message
- Clarifier les objectifs du changement
- Savoir déclencher le changement et motiver autour du changement.
- Motiver en trouvant la fonction positive
- Développer les pensées positives de ses collaborateurs.
- Comprendre les filtres qui polluent la communication interpersonnelle.

### **Communiquer autour du changement**

- Faire partager ses idées.
- Mettre en oeuvre une communication fertile
- Communiquer de manière assertive
- Connaître les principes de base de la communication
- Les obstacles à la communication.
- L'écoute active
- Comment organiser une réunion participative ?
- Comment conduire une réunion?
- ...

### **Accompagner le changement**

- Connaître les trois critères déterminants
- Comprendre l'effet du changement
- L'anticipation et la planification du changement
- Bien cerner le projet de changement
- Les typologies de situations difficiles
- Identifier les six étapes-clés de la conduite de changement
- Plan de communication
- La politique des « petits pas »
- L'obtention de résultats rapides
- Réguler les émotions
- Maîtriser les outils de pilotage
- ...

## Certification



CROSSTHINK

## Gestion des Ressources Humaines - RH (RS 5138)

La certification "Conduire un changement" atteste que les techniques et méthodes de conduite de changement sont acquises. Le candidat est aguerri pour faire face aux résistances dues au changement, grâce à une bonne préparation. Il déploie et pilote le changement d'une manière efficace. Le candidat certifié connaît les buts et les enjeux d'une conduite de changement réussie. Il est en mesure de savoir prioriser et gérer son temps selon son fonctionnement et ses objectifs de vie. De développer des relations interpersonnelles constructives. D'augmenter son efficacité professionnelle grâce à la gestion du stress et des émotions. D'améliorer votre assertivité pour surmonter les problèmes. Il est aguerri pour faire face aux résistances dues au changement, grâce à une bonne préparation.