



Intégrer le management d'équipe dans le développement de son activité professionnelle (RS)

Comment appréhender avec calme et sérénité la fonction de manager de proximité à travers une communication de qualité et créer les conditions favorables à une bonne dynamique d'équipe ? Cette formation-atelier, vous propose d'expérimenter les techniques et bonnes pratiques du management d'équipe

Chefs d'équipe, managers de proximité déjà en poste ou en prise de poste.

Public et pré-requis

- Avoir au minimum le Bac
- Dans l'idéal avoir au minimum une expérience professionnelle de 2 ans

PUBLIC:

Chefs d'équipe, managers de proximité déjà en poste ou en prise de poste.

Objectifs

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- Identifier le style de management adapté à son équipe
- Comprendre les leviers de motivation de l'équipe
- Accompagner l'équipe dans les actes de management quotidiens
- Encourager et rendre son équipe performante et soudée

Prérequis :

- Un diplôme de niveau 4 est requis (Bac)
- Dans l'idéal une expérience professionnelle d'au moins 2 ans est souhaitée

Moyens pédagogiques

- Ateliers et échanges suivis d'une analyse et retours du formateur, construction progressive d'outils directement opérationnels. Plan d'actions
- TRAVAUX PRATIQUES** Mises en situation. Techniques de prise de parole en public. Quiz. Exercices ludiques de cohésion d'équipe. **MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES** Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les stages pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation. • À l'issue de chaque stage ou séminaire, CROSSTHINK fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session. • En cas de réussite par le candidat de sa certification, celui-ci recevra un certificat de compétences.

Formateur

Les formateurs de CROSSTHINK sont des experts de leur domaine, disposant d'une expérience terrain qu'ils enrichissent continuellement. Leurs connaissances techniques et pédagogiques sont rigoureusement validées en amont en interne.

Suivi de l'exécution et évaluation des résultats

EN BREF

3 jours

2190€

CONTACT

contact@crossthink.fr

04.83.43.47.48

PROCHAINES DATES

- 08/01/2024 - 10/01/2024
- 05/02/2024 - 07/02/2024
- 04/03/2024 - 06/03/2024
- 01/04/2024 - 03/04/2024
- 06/05/2024 - 08/05/2024
- 03/06/2024 - 05/06/2024
- 01/07/2024 - 03/07/2024
- 05/08/2024 - 07/08/2024
- 02/09/2024 - 04/09/2024
- 07/10/2024 - 09/10/2024
- 04/11/2024 - 06/11/2024
- 02/12/2024 - 04/12/2024



Intégrer le management d'équipe dans le développement de son activité professionnelle (RS)

Programme

Cerner ses missions et son rôle de manager d'équipe

- Animer une organisation.
- La notion d'objectif SMART
- Coordonner le travail et réduire les dysfonctionnements.
- Développer les compétences de son équipe.
- Fixer des objectifs individuels et collectifs.
- Définir les rôles de chacun, les réguler.

Exercice *Atelier Mind Mapping : construire un plan de progression des collaborateurs* **Pratiquer un management motivant**

- Identifier et utiliser les leviers de motivation.
- Pratiquer les systèmes de reconnaissance.
- La différenciation entre l'urgent et l'important

Travaux pratiques *Adresser des compliments justifiés sur un savoir-faire et un savoir-être. Jeu du post-it.* **S'entraîner à communiquer en manager d'équipe**

- Déléguer une tâche.
- Animer un brief quotidien.
- Donner un feedback.
- Féliciter un collaborateur
- Recadrer en face à face.
- Conduire l'entretien annuel d'évaluation.

Jeu de rôle *A partir d'un scénario managérial choisi, chaque participant déroule la méthodologie de l'entretien.* **Se préparer à l'animation d'équipe**

- Trouver le bon positionnement par rapport à son équipe.
- Comment communiquer avec chaque collaborateur ?
- S'adapter aux canaux de communication de ses collaborateurs.
- Identifier les compétences et les axes de progression de chacun.
- Le rôle du manager dans la conduite du changement

Les étapes de la courbe psychologique du changement *Mise en situation Composer avec les talents et ressources de l'équipe dans le cadre d'un projet.* **Perfectionner sa conduite de réunion**

- Mettre en place les conditions d'une réunion réussie.
- S'aguerrir à la préparation et à l'animation de la réunion.
- Tenir son rôle d'animateur et de modérateur des échanges.
- Énoncer le plan d'action et les points de suivi.

L'organisation des missions au sein de l'équipe

L'identification des compétences métiers et comportementales *Exercice Atelier ludique : construire le pont le plus long. Du papier, des ciseaux et une règle pour expérimenter la communication dans un projet.* **Renforcer la cohésion d'équipe**

- Communiquer avec tact, diplomatie et assertivité.
- Développer l'écoute active.
- Gérer positivement les objections.
- Communiquer une décision difficile.
- Accompagner la résolution de conflits sans stress.
- Utiliser les techniques de gestion de stress.
- L'arbitrage des conflits

le rôle de médiateur *Exercice Techniques de relaxation et de respiration. Quiz sur le tact et la diplomatie.*

Certification



CROSSTHINK

Intégrer le management d'équipe dans le développement de son activité professionnelle (RS)

Certification

Intégrer le management d'équipe dans le développement de son activité professionnelle - RS5898

- Mises en situations à travers des simulations face à un jury
- Les simulations portent sur : Organiser les tâches et missions des collaborateurs, animer des équipes, apporter des feedback, annoncer des décisions, etc... - 60 min

Matériels requis pour l'examen

- *Ordinateur ou tablette*
- *Accès à une bonne connexion internet*